

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования**

«Центр образовательных услуг»

УТВЕРЖДЕНО

приказом ЧОУ ДПО «ЦОУ»

№ 35 от « 17 » марта 2017 года

Директор ЧОУ ДПО «ЦОУ»

_____ С.А. Лабадина

Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки

**«Учитель информатики
и информационно-коммуникационных технологий»**
(с применением дистанционных образовательных технологий
и электронного обучения, 262 ак. часа)

Санкт-Петербург
2017

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки разработана на основе и в соответствии с основными требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, с учетом Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.33.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Разработчик: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр образовательных услуг».

Автор: Лабадина Светлана Александровна

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----------------------------|
| <i>I. Общие положения</i> | 4 |
| 1.1. Нормативно-правовые основы разработки дополнительной профессиональной образовательной программы | 4 |
| 1.2. Цель, планируемые результаты обучения | 5 |
| 1.3. Нормативный срок освоения программы | 5 |
| 1.4. Категории слушателей | 5 |
| <i>II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки</i> | 6 |
| 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности | 6 |
| 2.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции | 6 |
| <i>III. Учебный план</i> | 13 |
| <i>IV. Календарный учебный график</i> | 14 |
| <i>V. Рабочие программы учебных дисциплин</i> | в отдельных приложениях |
| 5.1. Профессиональный педагогический цикл: | |
| ОП.01. Педагогика | Приложение 1 |
| ОП.02. Психология | Приложение 2 |
| ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена | Приложение 3 |
| ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности | Приложение 4 |
| ОП.05. Безопасность жизнедеятельности | Приложение 5 |
| 5.2. Профессиональные модули: | |
| ПМ.01. Преподавание информатики и ИКТ | |
| МДК.01.01. Информатика и информационные технологии | Приложение 6 |
| МДК.01.02. Информационные технологии в системе образования | Приложение 7 |
| МДК.01.03. Управление информационными ресурсами | Приложение 8 |
| МДК.01.04. Технологии обработки информации | Приложение 9 |
| ПМ.02. Методическое обеспечение образовательного процесса | |
| МДК.02.01. Теоретические и методические аспекты методической работы учителя | Приложение 10 |
| <i>VI. Организационно-педагогические условия реализации программы</i> | 16 |
| <i>VII. Формы аттестации</i> | 17 |
| <i>VIII. Оценочные материалы</i> | 18 |
| <i>IX. Методические рекомендации для слушателей</i> | в составе рабочих программ |
| <i>X. Словарь терминов</i> | в составе рабочих программ |

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки дополнительной профессиональной образовательной программы

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки разработана на основе и в соответствии с основными требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, с учетом Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.33.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

ДПП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя рабочий учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку слушателей.

ДПП может пересматриваться и обновляться в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, методических материалов, обеспечивающих повышение качества подготовки.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки разработана на основе документов:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный N 36091) и от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326)

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

4. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2013 г. № 10 «О федеральных государственных требованиях к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, а также к уровню профессиональной переподготовки педагогических работников»;

5. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

6. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 44.33.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» № 125 от 22.02.2018;

7. Устав частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр образовательных услуг»;

8. Локальные акты учреждения.

1.2. Цель, планируемые результаты обучения

ЦЕЛЬ - Формирование теоретических знаний и практических умений преподавания информатики и информационно-коммуникативных технологий, развитие общекультурных и профессионально-педагогических компетенций слушателей в сфере организации эффективного образовательного процесса в образовательных организациях, позволяющих самостоятельно проектировать образовательный процесс с учетом федеральных государственных образовательных стандартов, использовать педагогические технологии и современные методические подходы к их использованию в образовательном процессе, а также развитие творческого потенциала слушателей и вооружение их инновационными технологиями, методами и приемами развития и образования детей.

Планируемые результаты освоения программы

Формирование, совершенствование и развитие общих и профессиональных компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную педагогическую деятельность в области информационных технологий в образовании.

Получение квалификации: учитель информатики и информационно-коммуникативных технологий.

1.3. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки составляет не менее 3 месяцев, всего – 262 академических часа, в том числе

лекционных занятий - 184 академических часа;
практических занятий — 68 академических часов;
итоговая аттестация — 10 академических часов.

Программа осваивается в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий.

1.4. Категории слушателей

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются лица, имеющие высшее образование и (или) среднее профессиональное; лица, получающие высшее и (или) профессиональное образование.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением высшего образования и (или) среднего профессионального образования диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Программа ориентирована на педагогов, работающих в образовательных организациях, но не имеющих профильного образования, а также на граждан, желающих работать в сфере образования в разных типах образовательных организаций.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: 01. Образование и наука педагогическая деятельность в образовательных организациях. Код профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" 2320

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс образования в области информатики и информационно-коммуникационных технологий;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями, организациями, родителями (лицами, их заменяющими)) по вопросам воспитания и обучения занимающихся и организации образования в области информатики и информационно-коммуникационных технологий;
- документационное обеспечение образовательного процесса по информатики и информационно-коммуникационных технологий.

2.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Виды профессиональной деятельности

Учитель информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) готовится к осуществлению следующих видов деятельности:

1. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в области информатики и информационно-коммуникационных технологий.
2. Педагогическая деятельность по формированию личностно-значимых качеств обучающихся,
3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Профессиональные компетенции

Учитель информатики и ИКТ должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК. 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. Определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ОК. 4. Осуществлять поиск, анализ, синтез и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК.7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного

развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК. 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК. 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК. 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Учитель информатики и ИКТ должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

1. *Преподавать учебный предмет общего образования «Информатика и информационно-коммуникативные технологии (далее ИКТ):*

ПК.1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК.1.2. Разрабатывать и проводить занятия.

ПК.1.3. Использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

ПК.1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения образовательной программы, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ПК.1.5. Анализировать занятия.

ПК.1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

2. *Педагогическая деятельность по формированию личностно-значимых качеств учащихся:*

ПК.2.1. Ставить воспитательные цели, способствующие развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера

ПК.2.2. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, культуру здорового и безопасного образа жизни.

ПК.2.3. Использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности.

ПК.2.4. Проектировать и осуществлять воспитательные программы.

ПК.2.5. Выстраивать отношения взаимного уважения между субъектами образовательного процесса.

3. *Методическое обеспечение образовательного процесса.*

ПК. 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, способностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК. 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК. 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в преподаваемой области на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК. 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК. 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области информационных технологиях.

Основные показатели оценки результатов

| Код и наименование | Показатели оценки результата |
|---|---|
| ПК.1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия | 1. Обоснованность постановки целей и задач занятия в соответствии со особенностями направленности, возраста, класса, санитарно-гигиеническими нормами; 2. Соответствие структуры и содержания занятия целям и сопутствующим задачам; |

| Код и наименование | Показатели оценки результата |
|---|---|
| | 3. Обоснованность выбора методов и форм организации деятельности обучающихся на занятии |
| ПК.1.2. Разрабатывать и проводить занятия | <ol style="list-style-type: none"> 1. Полнота реализации цели занятия; 2. Обоснованность применения методов и форм организации деятельности обучающихся на занятии; 3. Обоснованность применения современных педагогических технологий; 4. Точность распределения времени на этапах занятия; 5. Соответствие структуры занятия его типу; 6. Рациональность использования ТСО при проведении занятия; 7. Соблюдение педагогической этики на занятии |
| ПК.1.3. Использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснованность выбора видов и форм контроля и методов диагностики результатов обучения; 2. Обоснованность отбора контрольно-измерительных материалов; 3. Точность интерпретации результатов диагностики достижений обучающихся |
| ПК.1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы. выявлять и корректировать трудности в обучении | <ol style="list-style-type: none"> 1. Аргументированность оценки результатов деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы; 2. Владение разными видами оценки результатов деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы; 3. Полнота оценки результатов деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы |
| ПК.1.5. Анализировать занятия | <ol style="list-style-type: none"> 1. Аргументированность анализа занятия; 2. Владение разными видами анализа занятия; 3. Полнота анализа занятия |
| ПК.1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс | 1. Соответствие документации, обеспечивающей образовательный процесс, требованиям к оформлению. |
| ПК.2.1. Ставить воспитательные цели, способствующие развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера | <ol style="list-style-type: none"> 1. Умение определить и обосновать поставленную цель; 2. Умение формулировать задачи в соответствии с поставленной целью; 3. Умение корректировать план с учетом возникающих изменений. |
| ПК.2.2. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, культуру здорового и безопасного образа жизни | <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка проблемных, поисковых заданий для учащихся; 2. Разработка творческих заданий по изучаемому предмету; 4. Разработка межпредметных учебных заданий; 5. Разработка и создание нестандартных ситуаций |
| ПК.2.3. Использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности | <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование активных (групповых) форм взаимодействия учащихся; 2. Умение принимать решение и корректировать образовательный процесс с учетом мотивации обучающихся; 3. Включение учащихся в организацию совместной деятельности по предмету |

| Код и наименование | Показатели оценки результата |
|--|---|
| ПК.2.4. Проектировать и осуществлять воспитательные программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Целесообразность, обоснованность планирования воспитательных программ (форм совместной деятельности учащихся); 2. Соответствие выбранных форм воспитательной деятельности поставленным задачам; 3. Соответствие содержания воспитательной программы (проекта) поставленным задачам, возможностям учащихся, выбранным формам работы; 4. Диагностика и анализ личностных результатов проведенных воспитательных мероприятий; 5. Диагностика удовлетворенности учащихся воспитательным мероприятием |
| ПК.2.5. Выстраивать отношения взаимного уважения между субъектами образовательного процесса | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание отношений взаимного уважения между участниками образовательного процесса; 2. Бесконфликтное решение возникающих трудностей в общении и взаимодействии; 3. Использование диагностических методик изучения психологического климата в группе и социального статуса учащихся |
| ПК.3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, способностей возраста, группы и отдельных занимающихся | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ примерных методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) в соответствии с предложенной схемой; 2. Умение адаптировать и применять имеющиеся методические разработки к условиям конкретного учреждения дополнительного образования детей; 3. Обоснованный выбор наиболее эффективных образовательных технологий с учетом области деятельности и способностей возраста занимающихся |
| ПК.3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду | <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории) в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями; 2. Подбор оборудования (дидактических материалов и т.д.) для обогащения предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории); 3. Определение педагогической и развивающей ценности отдельных объектов предметной среды |
| ПК.3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в преподаваемой области на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов | <ol style="list-style-type: none"> 1. Владение технологиями изучения и анализа психолого-педагогической и методической литературы; 2. Осуществление психолого-педагогического исследования (анализа материалов) в соответствии с этическими нормами и правилами; 3. Умение анализировать и оценивать состояние социально-педагогических явлений, причины, условия и характер их возникновения и развития; 4. Умение анализировать опыт других педагогов; 5. Умение выделять ключевые моменты своей и чужой деятельности |
| ПК.3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений | <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление педагогических разработок в соответствии с имеющимися требованиями к ним: к структуре, стилю изложения, оформлению и т.д.; 2. Владение технологией разработки устного выступ- |

| Код и наименование | Показатели оценки результата |
|--|---|
| | ления; 3. Владение навыками публичных выступлений |
| ПК.3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области информационных технологий | 1. Определение целей, задач, содержания, форм, методов и средств при планировании образования воспитанников; 2. Участие в исследовательской и проектной деятельности; 3. Сформированность методологической культуры, владение логикой педагогического исследования; 4. Готовность к поисковой исследовательской деятельности; 5. Умение находить и оценивать альтернативы решения проблем; 6. Способность и готовность самостоятельно организовать учебно-профессиональную деятельность на основе её планирования и оценки |
| ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | 1. Проявление интереса к будущей профессии; 2. Ситуативная и адекватная актуализация знаний |
| ОК.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | 1. Владение содержанием и методикой организации профессиональной деятельности, оценкой её результатов; 2. Способность самостоятельно решать учебно-профессиональные задачи в конкретной практической ситуации на основе полученных знаний с соблюдением соответствующих норм; 3. Способность и готовность к самостоятельному выбору и применению освоенных методов, способов при выполнении учебно-профессиональных задач; 4. Владение умениями и способами исследовательской деятельности в целях поиска знаний для решения образовательных проблем |
| ОК.3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. Определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | 1. Адекватное оценка ситуации с точки зрения риска для окружающих и себя; 2. Принятие оптимального решения в стандартной и нестандартной ситуации; 3. Поиск и оценка альтернативных способов решения проблемы |
| ОК.4. Осуществлять поиск, анализ, синтез и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | 1. Владение современными технологиями поиска, анализа и оценки информации; 2. Эффективный поиск необходимой информации; 3. Использование различных источников информации, включая электронные; 4. Способность к оценке учебно-профессиональной информации; 5. Способность самостоятельно обрабатывать информацию, структурировать её; |

| Код и наименование | Показатели оценки результата |
|--|---|
| | 6. Готовность и способность к преобразованию информации |
| ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | <ol style="list-style-type: none"> 1. Владение технологией использования информационных ресурсов сети Интернет в учебной и профессиональной деятельности; 2. Владение основными технологиями создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов с помощью современных информационных технологий |
| ОК.6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами | <ol style="list-style-type: none"> 1. Умение вступать в коммуникацию, быть понятым; 2. Знание способов взаимодействия с окружающими; 3. Умение осуществлять педагогическое взаимодействие на основе сотрудничества; 4. Умение подчинять личные интересы целям группы; 5. Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия |
| ОК.7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса | <ol style="list-style-type: none"> 1. Владение способами организации деятельности воспитанников; 2. Уметь анализировать и оценивать состояние социально-педагогических явлений, причины, условия и характер их возникновения и развития; 3. Анализ результатов деятельности и сопоставление их с поставленной целью; 4. Осознание последствий своей деятельности |
| ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | <ol style="list-style-type: none"> 1. Стремление постоянно повышать уровень своего профессионализма |
| ОК.9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий | <ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность изменять свою деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий; 2. Проявление эмоциональной устойчивости в ситуациях социально – профессиональной напряжённости; 3. Использование современных технологий развития детей; технологий, обеспечивающих реализацию приоритета вида ОУ |
| ОК.10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей |
| ОК.11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм | <ol style="list-style-type: none"> 1. Знание правовых норм профессиональной деятельности; 2. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами |

III. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| № п.п. | Наименование учебных блоков и дисциплин | К-во часов | Формы контроля |
|---------------------|--|------------|--|
| ПЦ | Профессиональный цикл | 108 | |
| ОП.01 | Педагогика | 18 | Тест |
| ОП.02 | Психология | 12 | Тест |
| ОП.03 | Возрастная анатомия, физиология и гигиена | 12 | Тест |
| ОП.04 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 18 | Зачет |
| ОП.05 | Безопасность жизнедеятельности | 12 | Зачет |
| ПМ | Профессиональные модули | 144 | |
| ПМ.01 | Преподавание информатики и ИКТ | | |
| МДК.01.01 | Информатика и информационные технологии | 36 | Зачет |
| МДК.01.02 | Информационные технологии в системе образования | 36 | Зачет |
| МДК.01.03 | Управление информационными ресурсами | 36 | Зачет |
| МДК.01.04 | Технологии обработки информации | 36 | Реферат |
| ПМ.02 | Методическое обеспечение образовательного процесса | | |
| МДК.02.01 | Теоретические и методические аспекты методической работы учителя | 36 | Зачет |
| Итоговая аттестация | | 10 | Защита выпускной квалификационной работы |
| Всего по программе | | 262 | |

Учебный план дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Учитель информатики и информационно-коммуникационных технологий» определяет качественные и количественные характеристики образовательной программы:

- объемные параметры нагрузки слушателей;
- перечень учебных дисциплин;
- виды учебных занятий;
- формы контроля.

Реализация дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки обеспечивается с применением технологии дистанционного обучения, так же доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин. Слушатели должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Образовательная организация направляет слушателю индивидуальный логин и пароль, слушатели регистрируются на платформе курса и самостоятельно начинают изучение учебных дисциплин. Порядок изучения и время устанавливается образовательной организацией.

Слушатели осваивают образовательную программу в любом месте, в удобное для них время, в удобном темпе (от 20 до 30 часов в неделю), в установленные сроки выполняют задания, проходят тестирование.

Сотрудники образовательной организации выполняют проверку практических заданий, направляют слушателям комментарии, отметки и другую необходимую информацию.

По итогам изучения каждой учебной дисциплины будут проводиться зачетные работы в виде тестов, написания рефератов, зачетов и т.п.

IV. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| № | Наименование учебных блоков и дисциплин | К-во час | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|----------------------------|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|
| ПЦ | Профессиональный цикл | 108 | 14 | 14 | 14 | 8 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОП.01 | Педагогика | 18 | 6 | 6 | 6 | | | | | | | | | | | |
| ОП.02 | Психология | 12 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | |
| ОП.03 | Возрастная анатомия, физиология и гигиена | 12 | | | | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | |
| ОП.04 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 18 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | | | | | | | | | |
| ОП.05 | Безопасность жизнедеятельности | 12 | | | | | | | 4 | 4 | 4 | | | | | |
| ПМ | Профессиональные модули | 180 | 10 | 12 | 12 | 16 | 18 | 20 | 20 | 20 | 20 | 12 | 12 | 12 | | |
| МДК.01.01 | Информатика и информационные технологии | 36 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | |
| МДК.01.02 | Информационные технологии в системе образования | 36 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | | | | | | | |
| МДК.01.03 | Управление информационными ресурсами | 36 | | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | | | | |
| МДК.01.04 | Технологии обработки информации | 36 | | | | | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | |
| МДК.02.01 | Теоретические и методические аспекты методической работы учителя | 36 | | | | | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 | 6 | 6 | | |
| Итоговая аттестация | | 10 | | | | | | | | | | | | | | 10 |
| Итого по программе | | 262 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 12 | 12 | 12 | 0 | 10 |

Принятые сокращения:

ПЦ – Профессиональный цикл;

ПМ – Профессиональный модуль;

ОП – учебная дисциплина общепедагогического цикла;

МДК – Междисциплинарный курс.

Начало занятий – по мере формирования группы.

**V. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ
(представлены в приложениях)**

| | | |
|-----------|--|---------------|
| ОП.01 | Педагогика | Приложение 1 |
| ОП.02 | Психология | Приложение 2 |
| ОП.03 | Возрастная анатомия, физиология и гигиена | Приложение 3 |
| ОП.04 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | Приложение 4 |
| ОП.05 | Безопасность жизнедеятельности | Приложение 5 |
| МДК.01.01 | Информатика и информационные технологии | Приложение 6 |
| МДК.01.02 | Информационные технологии в системе образования | Приложение 7 |
| МДК.01.03 | Управление информационными ресурсами | Приложение 8 |
| МДК.01.04 | Технологии обработки информации | Приложение 9 |
| МДК.02.01 | Теоретические и методические аспекты методической работы учителя | Приложение 10 |

VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Центр образовательных услуг», реализующем дополнительную профессиональную программу профессиональной переподготовки «Учитель информатики и информационно-коммуникационных технологий» создаются необходимые организационно-педагогические условия для реализации дополнительной профессиональной программы.

Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса:

преподаватели с высшим образованием по укрупненной группе специальностей «Образование и педагогические науки».

Программа реализуется штатными работниками ЧОУ ДПО «Центр образовательных услуг» с привлечением специалистов образовательных организаций профессионального образования, а также специалистов системы дополнительного образования.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дополнительной профессиональной программы

Реализация учебной дисциплины требует наличия:

рабочего места преподавателя, оборудованного компьютером;

рабочего места слушателя, оборудованного компьютером с установленной операционной системой Windows XP или более поздних версий, а также наличие уверенного доступа в инфо-коммуникационную сеть Интернет. Желательно наличие микрофона и наушников (колонок), можно использовать встроенные.

Образовательная организация формирует списки слушателей, с указанием их телефонов и адресов электронной почты.

Сотрудники образовательной организации оформляют приказ о зачислении для обучения по программе, направляют слушателю индивидуальные логин и пароль для обучения на платформе дистанционного курса.

Сотрудники образовательной организации являются администраторами курса дистанционного обучения, оказывают необходимую техническую поддержку слушателям, контролируют процесс освоения программы каждым слушателем,

Слушатели регистрируются на платформе курса и самостоятельно начинают изучение учебных дисциплин. Порядок изучения и время устанавливается образовательной организацией.

Слушатели осваивают образовательную программу в любом месте, в удобное для них время, в удобном темпе (от 20 до 30 часов в неделю), в установленные сроки выполняют задания, проходят тестирование. Сотрудники образовательной организации выполняют проверку практических заданий, направляют слушателям комментарии, отметки и другую необходимую информацию. По итогам изучения каждой учебной дисциплины будут проводиться зачетные работы в виде тестов, написания рефератов, зачетов и т.п.

Помимо изучения теоретических материалов слушатели имеют возможность принять участие в вебинарах, им направляются лекции специалистов (в записи).

VI. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Образовательная организация несет ответственность за реализацию дополнительной профессиональной программы в полном объеме в соответствии с учебным планом.

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы слушателей включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по каждому модулю и итоговую аттестацию в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации слушателей устанавливаются образовательной организацией самостоятельно, в соответствии с рабочими программами.

Слушателям, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке. В случае недочетов, отмеченных комиссией, образовательная организация предоставляет слушателю возможность исправить указанные недочеты в выпускной квалификационной работе и повторно в течение трех месяцев после окончания периода обучения защитить работу.

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- зачетов;
- тестов;
- защиты рефератов;
- оценки выполнения практических заданий.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

VII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин (в соответствии с требованиями, установленными в рабочих программах);
- оценка компетенций обучающихся.

| Коды проверяемых компетенций | Показатели оценки результата | Оценка |
|------------------------------|--|--------------------|
| ОК.1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Освоил / не освоил |
| ОК.2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | Освоил / не освоил |
| ОК.3. | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | Освоил / не освоил |
| ОК.4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Освоил / не освоил |
| ОК.5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | Освоил / не освоил |
| ОК.6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами | Освоил / не освоил |
| ОК.7. | Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса | Освоил / не освоил |
| ОК.8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | Освоил / не освоил |
| ОК.9. | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий | освоил/ не освоил |
| ОК.10. | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей | освоил/ не освоил |
| ОК.11. | Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм | Освоил / не освоил |
| ПК.1.1. | Определять цели и задачи, планировать занятия | Освоил / не освоил |
| ПК.1.2. | Разрабатывать и проводить занятия | Освоил / не освоил |
| ПК.1.3. | Использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Освоил / не освоил |
| ПК.1.4. | Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы. выявлять и корректировать трудности в обучении | Освоил / не освоил |
| ПК.1.5 | Анализировать занятия | Освоил / не освоил |
| ПК.1.6 | Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный про- | Освоил / |

| | | |
|---------|--|--------------------|
| | цесс | не освоил |
| ПК.2.1. | Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня | Освоил / не освоил |
| ПК.2.2. | Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, культуру здорового и безопасного образа жизни | Освоил / не освоил |
| ПК.2.3. | Использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности | Освоил / не освоил |
| ПК.2.4. | Проектировать и осуществлять воспитательные программы | Освоил / не освоил |
| ПК.2.5. | Выстраивать отношения взаимного уважения между субъектами образовательного процесса | Освоил / не освоил |
| ПК.3.1. | Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, способностей возраста, группы и отдельных занимающихся | Освоил / не освоил |
| ПК.3.2. | Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду | Освоил / не освоил |
| ПК.3.3. | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в преподаваемой области на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов | Освоил / не освоил |
| ПК.3.4. | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений | Освоил / не освоил |
| ПК.3.5. | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области информационных технологиях | Освоил / не освоил |

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ В ПРОЦЕССЕ ЗАЧЕТА

Оценка «отлично» выставляется, если слушатель:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «хорошо» выставляется, если слушатель:

- владеет всеми основополагающими знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины;
- показывает достаточную глубину понимания учебного материала, но отмечается недостаточная системность и аргументированность знаний по дисциплине;
- допускает незначительные неточности в употреблении понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если слушатель:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но у него отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала,

представляется неполный их объем;

- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических учений и навыков в области исследовательской деятельности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если слушатель:

имеет разрозненные, неполные знания по изучаемой дисциплине или знания у него практически отсутствуют, не сформированы практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

КРИТЕРИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ ПРИ НАПИСАНИИ РЕФЕРАТА

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ТЕСТОВ

| Оцениваемый показатель | Количество баллов, обеспечивающих получение: | | | |
|--|--|------------------------------------|-------------|-------------|
| | Зачета | Оценки за дифференцированный зачет | | |
| | | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| Процент набранных баллов из 100% возможных | От 55% и выше | 55% и более | 70% и более | 85% и более |
| Количество тестовых заданий | | | | |
| 15 | 8 | От 8 до 11 | От 11 до 13 | 13 и более |
| 20 | 11 | От 11 до 14 | От 14 до 17 | 17 и более |
| 25 | 13 | От 13 до 18 | От 18 до 21 | 21 и более |
| 26 | 14 | От 14 до 18 | От 18 до 22 | 22 и более |
| 30 | 16 | От 16 до 21 | От 21 до 26 | 26 и более |
| 40 | 22 | От 22 до 28 | От 28 до 34 | 34 и более |

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования, предъявляемые к практическому заданию: емко и логично изложены необходимые сведения, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо»: основные требования к выполнению практического задания учтены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при разборе задания даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к выполнению практического задания. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно»: – тема не раскрыта, практическое задание не выполнено, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ЗНАИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оценивается выпускная квалификационная работа на основании критериев актуальности исследования, его методологической обоснованности, теоретической разработанности в тексте выпускной квалификационной работы, достоверности полученных результатов, системности и новизны. Учитываются также качество выступления слушателя во время защиты и его ответы на вопросы.

Защита выпускной квалификационной работы заканчивается выставлением оценок по четырех балльной системе:

«Отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ и критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует мультимедийную презентацию, свободно и аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практики, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует мультимедийную презентацию, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор практики, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзыве имеются существенные замечания по содержанию и оформлению работы, а также по методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя имеются критические замечания. При защите выпускной квалификационной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопросов, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлена мультимедийная презентация.