

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования**

«Центр образовательных услуг»

УТВЕРЖДЕНО

приказом ЧОУ ДПО «ЦОУ»

№ 7 от « 7 » февраля 2017 года

Директор ЧОУ ДПО «ЦОУ»

_____ С.А. Лабадина

Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки

**«Педагогическая деятельность
в дополнительном образовании детей и взрослых»**
(с применением дистанционных образовательных технологий
и электронного обучения)

Санкт-Петербург
2017

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки разработана на основе и в соответствии с основными требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 998.

Разработчик: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр образовательных услуг».

Автор: Лабадина Светлана Александровна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	
1.1. Нормативно-правовые основы разработки дополнительной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Цель, планируемые результаты обучения	5
1.3. Нормативный срок освоения программы	5
1.4. Категории слушателей	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки	6
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	6
2.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	6
3. Учебный план	14
4. Календарный учебный график	16
5. Рабочие программы учебных дисциплин	в отдельных приложениях
5.1. Профессиональный цикл:	
ОП.01. Педагогика	Приложение 1
ОП.02. Психология	Приложение 2
ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Приложение 3
ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение 4
ОП.05. Безопасность жизнедеятельности	Приложение 5
5.2. Профессиональные модули:	
ПМ.01. Преподавание в одной из областей дополнительного образования	Приложение 6
МДК.01.01. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности	
ПМ.02. Организация досуговых мероприятий	Приложение 7
МДК.02.01. Методика организации досуговых мероприятий	
ПМ.03. Методическое обеспечение образовательного процесса	Приложение 8
МДК.03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы	
6. Организационно-педагогические условия реализации программы	
7. Формы аттестации	
8. Оценочные материалы	
9. Методические рекомендации для слушателей	в составе рабочих программ
10. Словарь терминов	в составе рабочих программ

I. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки дополнительной профессиональной образовательной программы

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки (далее - ДПП) по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования реализуется на базе среднего профессионального и высшего образования и представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных учреждением на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 998 от 25 августа 2014 года.

ДПП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя рабочий учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку слушателей.

ДПП может пересматриваться и обновляться в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, методических материалов, обеспечивающих повышение качества подготовки.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки разработана на основе документов:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС) по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «25» августа 2014 года № 998, зарегистрированный в Минюсте РФ «25» августа 2014 г. N 33825.

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

4. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2013 г. № 10 «О федеральных государственных требованиях к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, а также к уровню профессиональной переподготовки педагогических работников»;

5. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

6. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. № 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

7. Устав частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр образовательных услуг»;

8. Локальные акты учреждения.

1.2. Цель, планируемые результаты обучения

ЦЕЛЬ - Формирование теоретических знаний и практических умений в области дополнительного образования, развитие общекультурных и профессионально-педагогических компетенций слушателей в сфере организации эффективного образовательного процесса в образовательных организациях, позволяющих самостоятельно проектировать образовательный процесс с учетом федеральных государственных образовательных стандартов, использовать педагогические технологии и современные методические подходы к их использованию в образовательном процессе, а также развитие творческого потенциала слушателей и вооружение их инновационными технологиями, методами и приемами развития и образования детей и взрослых.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Формирование, совершенствование и развитие общих и профессиональных компетенций, позволяющих осуществлять новый вид профессиональной деятельности в сфере дополнительного образования детей и взрослых.

Получение квалификации: педагог дополнительного образования детей и взрослых.

1.3. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки составляет не менее 3 месяцев, всего – 288 академических часов, в том числе

лекционных занятий - 175 академических часа;
практических занятий — 93 академических часа;
итоговая аттестация — 20 академических часа.

Программа осваивается в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий.

1.4. Категории слушателей

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие профессиональное и (или) высшее образование.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Программа ориентирована на педагогов, работающих в образовательных организациях, но не имеющих профильного образования в сфере дополнительного образования, а также на граждан, желающих работать в сфере дополнительного образования в разных типах образовательных организаций.

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: дополнительное образование детей в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях и организациях профессионального образования за пределами их основных образовательных программ.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс дополнительного образования детей и взрослых в избранной области деятельности;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями, организациями, родителями (лицами, их заменяющими)) по вопросам воспитания и обучения занимающихся и организации дополнительного образования в избранной области деятельности;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Педагог дополнительного образования (с указанием области деятельности) готовится к следующим видам деятельности:

1. Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (с указанием области деятельности).
2. Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок и др. форм.
3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Педагог дополнительного образования (с указанием области деятельности) должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Педагог дополнительного образования (с указанием области деятельности) должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

1. Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (с указанием области деятельности).

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.

ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.5. Анализировать занятия.

ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

2. Организация досуговых мероприятий.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, способностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

Основные показатели оценки результатов

Профессиональные компетенции	
Код и наименование	Показатели оценки результата
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия	1.Обоснованность постановки целей и задач занятия в соответствии со особенностями направленности, возраста, класса, санитарно-гигиеническими нормами; 2.Соответствие структуры и содержания занятия целям и сопутствующим задачам; 3.Обоснованность выбора методов и форм организации деятельности обучающихся на занятии
ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия	1. Полнота реализации цели занятия; 2.Обоснованность применения методов и форм организации деятельности обучающихся на занятии; 3.Обоснованность применения современных педагогических технологий; 4.Точность распределения времени на этапах

	<p>занятия;</p> <p>5. Соответствие структуры занятия его типу; 6. Рациональность использования ТСО при проведении занятия;</p> <p>7. Соблюдение педагогической этики на занятии</p>
ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования	<p>1. Обоснованность выбора видов и форм контроля и методов диагностики результатов обучения;</p> <p>2. Обоснованность отбора контрольно-измерительных материалов;</p> <p>3. Точность интерпретации результатов диагностики достижений обучающихся</p>
ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы	<p>1. Аргументированность оценки результатов деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы;</p> <p>2. Владение разными видами оценки результатов деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы;</p> <p>3. Полнота оценки результатов деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы</p>
ПК 1.5. Анализировать занятия	<p>1. Аргументированность анализа занятия;</p> <p>2. Владение разными видами анализа занятия;</p> <p>3. Полнота анализа занятия</p>
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия	<p>1. Умение определить и обосновать поставленную цель;</p> <p>2. Умение формулировать задачи в соответствии с поставленной целью;</p> <p>3. Определение задач и содержания досуговых мероприятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных способностей детей;</p> <p>4. Разработка стратегических, тактических и оперативных планов досуговых мероприятий в соответствии с требованиями;</p> <p>5. Умение планировать досуговые мероприятия с учетом их способностей;</p> <p>4. Умение корректировать план с учетом замечаний руководителя;</p> <p>7. Определение целей, задач, содержания и методов активизации с детьми, имеющими затруднения в общении</p>
ПК2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия	<p>1. Обоснование специфики организации и проведения досуговых мероприятий;</p> <p>2. Проведение досуговых мероприятий с учетом возрастных способностей детей и подростков;</p> <p>3. Подготовка материально – технического и дидактического обеспечения для проведения досуговых мероприятий;</p> <p>4. Обеспечение индивидуального подхода к детям в процессе организации и проведения досуговых мероприятий;</p> <p>5. Проведение досуговых мероприятий согласно разработанному и утверждённому плану и конспекту;</p>

	<p>6. Соблюдение техники безопасности, требований СанПиНов при проведении досуговых мероприятий;</p> <p>7. Использование методов и приёмов активизации познавательной и творческой деятельности детей и подростков ходе проведения досуговых мероприятий;</p> <p>8. Использование методов и приёмов организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения досуговых мероприятий;</p> <p>9. Учет способностей детей, испытывающим затруднения в общении во время организации и проведения досуговых мероприятий;</p> <p>8. Готовность к действиям в нестандартной ситуации;</p> <p>9. Коррекция результатов собственной деятельности, плана и хода досугового мероприятия;</p> <p>10. Самоконтроль при проведении досуговых мероприятий</p>
<p>ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях</p>	<p>1. Использование приемов мотивации у участников досуговых мероприятий в ходе их подготовки и проведения;</p> <p>2. Умение принимать решение и корректировать ход мероприятия с целью мотивации обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях</p>
<p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий</p>	<p>1. Методически обоснованный выбор объектов педагогического анализа;</p> <p>2. Анализ проведения различных досуговых мероприятий по предложенной схеме;</p> <p>3. Самоанализ досуговых мероприятий;</p> <p>4. Анализ и оценивание результатов проведённых досуговых мероприятий;</p> <p>5. Разработка рекомендаций и предложений по коррекции досуговых мероприятий;</p> <p>6. Умение выражать собственное мнение, быть понятым при обсуждении отдельных досуговых мероприятий, в т.ч. конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок;</p> <p>7. Умение выявлять соответствие содержания досугового мероприятия поставленным задачам;</p> <p>8. Подбор и обоснование выбора методик осуществления диагностики для анализа процесса и результата досуговых мероприятий;</p> <p>9. Планирование системы мониторинга процесса и результатов досуговых мероприятий;</p> <p>10. Соблюдение требований и правил проведения диагностики;</p> <p>11. Проведение диагностики интересов детей и их родителей в области досуговой деятельности в соответствии с планом и методикой проведения;</p> <p>12. Грамотная и корректная интерпретация результатов диагностики</p>
<p>ПК 2.5. Оформлять документацию,</p>	<p>1. Оформление различных видов планов досуговых</p>

<p>обеспечивающую организацию досуговых мероприятий</p>	<p>мероприятий; 2. Оформление планов и сценариев проведения досуговых мероприятий, в т.ч. конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок; 3. Оформление документации по результатам проведённого контроля; 4. Грамотное методически правильное оформление результатов анализа</p>
<p>ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, способностей возраста, группы и отдельных занимающихся</p>	<p>1. Анализ примерных методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) в соответствии с предложенной схемой; 2. Умение адаптировать и применять имеющиеся методические разработки к условиям конкретного учреждения дополнительного образования детей; 3. Разработка планов дополнительного образования детей с учётом возрастных и индивидуально-психологических способностей занимающихся; 4. Планирование собственной деятельности, готовность изменить план в случае необходимости; 5. Обоснованный выбор наиболее эффективных образовательных технологий с учетом области деятельности и способностей возраста занимающихся</p>
<p>ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду</p>	<p>1. Участие в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории) в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями; 2. Подбор оборудования (дидактических материалов и т.д.) для обогащения предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории); 3. Оценивание педагогической и развивающей ценности отдельных объектов предметной среды</p>
<p>ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов</p>	<p>1. Определение цели, задач, планирование индивидуальной исследовательской деятельности с помощью руководителя; 2. Выбор, обоснование и использование методов и методик педагогического исследования и проектирования; 3. Выбор необходимого информационного источника, определение необходимости обращения к нему; 4. Владение способами фиксации результатов: составление плана, тезисов, конспектирование, рецензирование, реферирование; 5. Владение технологиями изучения и анализа психолого-педагогической и методической литературы; 6. Осуществление психолого-педагогического исследования в соответствии с этическими нормами и правилами; 7. Умение анализировать и оценивать состояние социально-педагогических явлений, причины, условия и характер их возникновения и развития;</p>

	8. Умение анализировать опыт других педагогов; 9. Умение выделять ключевые моменты своей и чужой деятельности
ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	1. Оформление педагогических разработок в соответствии с имеющимися требованиями к ним: к структуре, стилю изложения, оформлению и т.д.; 2. Владение технологией разработки устного выступления; 3. Владение навыками публичных выступлений
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей	1. Определение целей, задач, содержания, форм, методов и средств при планировании образования воспитанников; 2. Участие в исследовательской и проектной деятельности; 3. Сформированность методологической культуры, владение логикой педагогического исследования; 4. Готовность к поисковой исследовательской деятельности; 5. Умение находить и оценивать альтернативы решения проблем; 6. Способность и готовность самостоятельно организовать учебно-профессиональную деятельность на основе её планирования и оценки
Общие компетенции	
Код и наименование	Показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	1. Проявление интереса к будущей профессии; 2. Ситуативно-адекватная актуализация знаний
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	1. Владение содержанием и методикой организации профессиональной деятельности, оценкой её результатов; 2. Способность самостоятельно решать учебно-профессиональные задачи в конкретной практической ситуации на основе полученных знаний с соблюдением соответствующих норм; 3. Способность и готовность к самостоятельному выбору и применению освоенных методов, способов при выполнении учебно-профессиональных задач; 4. Владение умениями и способами исследовательской деятельности в целях поиска знаний для решения образовательных проблем
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	1. Адекватное оценивание ситуации с точки зрения риска для окружающих и себя; 2. Принятие оптимального решения в стандартной и нестандартной ситуации; 3. Поиск и оценивание альтернативных способов решения проблемы
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного	1. Владение современными технологиями поиска, анализа и оценки информации; 2. Эффективный поиск необходимой информации; 3. Использование различных источников информации, включая электронные;

развития	<ul style="list-style-type: none"> 4. Способность к оценке учебно-профессиональной информации; 5. Способность самостоятельно обрабатывать информацию, структурировать её; 6. Готовность и способность к преобразованию информации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> 1. Владение технологией использования информационных ресурсов сети Интернет в учебной и профессиональной деятельности; 2. Владение основными технологиями создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов с помощью современных информационных технологий
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	<ul style="list-style-type: none"> 1. Умение вступать в коммуникацию, быть понятым; 2. Знание способов взаимодействия с окружающими; 3. Умение осуществлять педагогическое взаимодействие на основе сотрудничества; 4. Умение подчинять личные интересы целям группы; 5. Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> 1. Владение способами организации деятельности воспитанников; 2. Уметь анализировать и оценивать состояние социально-педагогических явлений, причины, условия и характер их возникновения и развития; 3. Анализ результатов деятельности и сопоставление их с поставленной целью; 4. Осознание последствий своей деятельности
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> 1. Стремление постоянно повышать уровень своего профессионализма
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	<ul style="list-style-type: none"> 1. Готовность изменять свою деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий; 2. Проявление эмоциональной устойчивости в ситуациях социально – профессиональной напряжённости; 3. Использование современных технологий развития детей; технологий, обеспечивающих реализацию приоритета вида ОУ
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	<ul style="list-style-type: none"> 1. Знание правовых норм профессиональной деятельности; 2. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами

3. Учебный план

№ п.п.	Наименование учебных блоков и дисциплин	Всего, часов	Формы контроля
ПЦ	Профессиональный цикл	72	
ОП.01	Педагогика	20	Зачет
ОП.02	Психология	20	Зачет
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	10	Зачет
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	10	Зачет
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	12	Реферат
ПМ	Профессиональные модули	180	
ПМ.01	Преподавание в одной из областей дополнительного образования	72	Зачет
МДК.01.01	Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности		
ПМ.02	Организация досуговых мероприятий	36	Зачет
МДК.02.01	Методика организации досуговых мероприятий		
ПМ.03	Методическое обеспечение образовательного процесса	72	Зачет
МДК.03.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы		
Стажировка		16	
Итоговая аттестация		20	Защита выпускной квалификационной работы
Всего по программе		288	

Учебный план дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Педагог дополнительного образования» определяет качественные и количественные характеристики образовательной программы:

- объемные параметры нагрузки слушателей;
- перечень учебных дисциплин;
- виды учебных занятий;
- формы контроля.

Реализация дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки обеспечивается с применением технологии дистанционного обучения, так же доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин. Слушатели должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Образовательная организация направляет слушателю индивидуальный логин и пароль, слушатели регистрируются на платформе курса и самостоятельно начинают изучение учебных дисциплин. Порядок изучения и время устанавливается образовательной организацией.

Слушатели осваивают образовательную программу в любом месте, в удобное для них время, в удобном темпе (от 20 до 30 часов в неделю), в установленные сроки выполняют задания, проходят тестирование.

Сотрудники образовательной организации выполняют проверку практических

заданий, направляют слушателям комментарии, отметки и другую необходимую информацию.

По итогам изучения каждой учебной дисциплины будут проводиться зачетные работы в виде тестов, написания рефератов, зачетов и т.п.

4. Календарный учебный график

№	Наименование учебных блоков и дисциплин	К-во час														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПЦ	Профессиональный цикл	72	12	14	14	10	8	6	0	0	0	4	0	4	0	0
ОП.01	Педагогика	20	6	6	6	2										
ОП.02	Психология	20	4	4	4	4	4									
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	10				4	4	2								
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	10	2	4	4		4									
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	12						4				4		4		
ПМ	Профессиональные модули	180	10	10	10	12	16	16	16	20	20	16	20	14	18	18
ПМ.01	<i>Преподавание в одной из областей дополнительного образования</i>	72	8	8	8	8	8	8	4	8	4		4		4	
МДК.01.01	Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности															
ПМ.02	<i>Организация досуговых мероприятий</i>	36					4	4	4		4	4	4	4	4	4
МДК.02.01	Методика организации досуговых мероприятий															
ПМ.03	<i>Методическое обеспечение образовательного процесса</i>	72	2	2	2	4	4	4	6	6	6	6	6	8	8	8
МДК.03.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы															
	Стажировка	16								4	4	4	4			
	Итоговая аттестация	20							2	2	2	2	2	2	2	6
	Итого по программе	288	22	24	24	22	24	22	16	20	20	20	20	18	18	18

Принятые сокращения:

ПЦ – Профессиональный цикл;

ПМ – Профессиональный модуль;

ОП – учебная дисциплина общепедагогического цикла;

МДК – Междисциплинарный курс;

Начало занятий – по мере формирования группы.

5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (представлены в приложениях)

ОП.01	Педагогика	Приложение 1
ОП.02	Психология	Приложение 2
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Приложение 4
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение 5
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 6
ПМ.01	Преподавание в одной из областей дополнительного образования	Приложение 7
ПМ.02	Организация досуговых мероприятий	Приложение 8
ПМ.03	Методическое обеспечение образовательного процесса	Приложение 9

6. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы

В частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Центр образовательных услуг», реализующем дополнительную профессиональную программу профессиональной переподготовки «Педагог дополнительного образования» создаются необходимые организационно-педагогические условия для реализации дополнительной профессиональной программы.

Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса:

преподаватели с высшим образованием по укрупненной группе специальностей «Образование и педагогические науки».

Программа реализуется штатными работниками ЧОУ ДПО «Центр образовательных услуг» с привлечением специалистов образовательных организаций профессионального образования, а также специалистов системы дополнительного образования.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дополнительной профессиональной программы

Реализация учебной дисциплины требует наличия:

рабочего места преподавателя, оборудованного компьютером;

рабочего места слушателя, оборудованного компьютером с установленной операционной системой Windows XP или более поздних версий, а также наличие уверенного доступа в инфо-коммуникационную сеть Интернет. Желательно наличие микрофона и наушников (колонок), можно использовать встроенные.

Образовательная организация формирует списки слушателей, с указанием их телефонов и адресов электронной почты.

Сотрудники образовательной организации оформляют приказ о зачислении для обучения по программе, направляют слушателю индивидуальные логин и пароль для обучения на платформе дистанционного курса.

Сотрудники образовательной организации являются администраторами курса дистанционного обучения, оказывают необходимую техническую поддержку слушателям, контролируют процесс освоения программы каждым слушателем,

Слушатели регистрируются на платформе курса и самостоятельно начинают изучение учебных дисциплин. Порядок изучения и время устанавливается образовательной организацией.

Слушатели осваивают образовательную программу в любом месте, в удобное для них время, в удобном темпе (от 20 до 30 часов в неделю), в установленные сроки выполняют задания, проходят тестирование. Сотрудники образовательной организации выполняют проверку практических заданий, направляют слушателям комментарии, отметки и другую необходимую информацию. По итогам изучения каждой учебной дисциплины будут проводиться зачетные работы в виде тестов, написания рефератов, зачетов и т.п.

Помимо изучения теоретических материалов слушатели имеют возможность принять участие в вебинарах, им направляются лекции специалистов (в записи).

7. Формы аттестации

Образовательная организация несет ответственность за реализацию дополнительной профессиональной программы в полном объеме в соответствии с учебным планом.

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы слушателей включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по каждому модулю и итоговую аттестацию в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной

аттестации и итоговой аттестации слушателей устанавливаются образовательной организацией самостоятельно, в соответствии с рабочими программами.

Слушателям, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке. В случае недочетов, отмеченных комиссией, образовательная организация предоставляет слушателю возможность исправить указанные недочеты в выпускной квалификационной работе и повторно в течение трех месяцев после окончания периода обучения защитить работу.

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- II. зачетов;
- III. тестов;
- IV. защиты рефератов;
- V. оценки выполнения практических заданий.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

8. Оценочные материалы

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин (в соответствии с требованиями, установленными в рабочих программах);
 - оценка компетенций обучающихся.

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	освоил/ не освоил
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	освоил/ не освоил
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	освоил/ не освоил
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	освоил/ не освоил
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	освоил/ не освоил
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	освоил/ не освоил
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	освоил/ не освоил

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	освоил/ не освоил
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	освоил/ не освоил
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	освоил/ не освоил
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	освоил/ не освоил
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	освоил/ не освоил
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	освоил/ не освоил
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	освоил/ не освоил
ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	освоил/ не освоил
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	освоил/ не освоил
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	освоил/ не освоил
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание	освоил/ не освоил
ПК 2.4.	Организовывать общение детей	освоил/ не освоил
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность школьников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	освоил/ не освоил
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	освоил/ не освоил
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	освоил/ не освоил
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	освоил/ не освоил
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста	освоил/ не освоил
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	освоил/ не освоил
ПК 3.4.	Анализировать занятия	освоил/ не освоил
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	освоил/ не освоил
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	освоил/ не освоил
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	освоил/ не освоил
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации	освоил/ не освоил
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	освоил/ не освоил

ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	освоил / не освоил
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	освоил / не освоил
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду	освоил / не освоил
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	освоил / не освоил
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки рефератов, выступлений	освоил / не освоил
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	освоил / не освоил

Критерии оценки качества знаний по учебной дисциплине в процессе зачета

Оценка «отлично» выставляется, если слушатель:

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «хорошо» выставляется, если слушатель:

- владеет всеми основополагающими знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины;
- показывает достаточную глубину понимания учебного материала, но отмечается недостаточная системность и аргументированность знаний по дисциплине;
- допускает незначительные неточности в употреблении понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если слушатель:

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но у него отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических учений и навыков в области исследовательской деятельности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если слушатель:

- имеет разрозненные, неполные знания по изучаемой дисциплине или знания у него практически отсутствуют, не сформированы практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

Критерии оценки качества знаний при написании реферата

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены

требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки качества знаний при выполнении тестов

Оцениваемый показатель	Количество баллов, обеспечивающих получение:			
	Зачета		Оценки за дифференцированный зачет	
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Процент набранных баллов из 100% возможных	От 55% и выше	55% и более	70% и более	85% и более
Количество тестовых заданий:				
15	8	От 8 до 11	От 11 до 13	13 и более
20	11	От 11 до 14	От 14 до 17	17 и более
25	13	От 13 до 18	От 18 до 21	21 и более
26	14	От 14 до 18	От 18 до 22	22 и более
30	16	От 16 до 21	От 21 до 26	26 и более
40	22	От 22 до 28	От 28 до 34	34 и более

Критерии оценки качества знаний при выполнении практических заданий

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования, предъявляемые к практическому заданию: емко и логично изложены необходимые сведения, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо»: основные требования к выполнению практического задания учтены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при разборе задания даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к выполнению практического задания. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно»: – тема не раскрыта, практическое задание не выполнено, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки качества знаний при выполнении выпускной квалификационной работы

Оценивается выпускная квалификационная работа на основании критериев актуальности исследования, его методологической обоснованности, теоретической разработанности в тексте выпускной квалификационной работы, достоверности полученных результатов, системности и новизны. Учитываются также качество выступления слушателя во время защиты и его ответы на вопросы.

Защита выпускной квалификационной работы заканчивается выставлением оценок по четырех балльной системе:

«Отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ и критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует мультимедийную презентацию, свободно и аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практики, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует мультимедийную презентацию, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор практики, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзыве имеются существенные замечания по содержанию и оформлению работы, а также по методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя имеются критические замечания. При защите выпускной квалификационной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопросов, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлена мультимедийная презентация.