

**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Центр образовательных услуг»**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ЧОУ ДПО «ЦОУ»  
№ 25 от « 3 » марта 2017 года  
Директор \_\_\_\_\_ С.А. Лабадина

Программа профессионального обучения –  
программа профессиональной подготовки по профессии  
**24236 «Младший воспитатель»**

(заочно, с применением дистанционных образовательных технологий  
и электронного обучения, 144 академических часа)

Санкт-Петербург  
2017

Программа профессионального обучения - программа профессиональной подготовки по профессии «Младший воспитатель» разработана на основе и в соответствии с основными требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года №1351, а также приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника Должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования".

Разработчик: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр образовательных услуг».

Автор: Лабадина Светлана Александровна

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы
1.2. Цель реализации программы
1.3. Планируемые результаты освоения программы
1.4. Нормативный срок освоения программы
1.5. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения образовательной программы.
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
3. Учебный план
4. Календарный учебный график
5. Рабочие программы учебных дисциплин
ПМ.1. Основы детской педагогики (приложение 1)
ПМ.2 .Основы детской психологии (приложение 2)
ПМ.3. Основы возрастной физиологии и гигиены (приложение 3)
ПМ 4. Нормативно-правовые основы деятельности образовательных организаций (приложение 4)
ПМ.5 .ФГОС дошкольного образования: содержание и технологии (приложение 5)
ПМ.6. Охрана труда, жизни и здоровья воспитанников (приложение 6)
ПМ.7 Обучение оказанию первой помощи (приложение7)
ПМ.8. Санитарно-гигиенические нормы в дошкольных образовательных организациях (приложение 8)
ПМ. 9. Теория и методика воспитательной работы (приложение 9)
ПМ.10 .Производственное обучение и производственная практика (приложение 10)
6. Организационно-педагогические условия реализации программы
7. Формы аттестации
8. Оценочные материалы

## 1. Общие положения

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы профессионального обучения

Программа профессионального обучения «Младший воспитатель» составлена в соответствии с учетом требований следующих документов:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 44.02.01. «Дошкольное образование», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года №1351;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2013 г. № 10 «О федеральных государственных требованиях к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, а также к уровню профессиональной переподготовки педагогических работников»;

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

Устав частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр образовательных услуг».

#### **Квалификационные требования «Младший воспитатель»:**

##### **Должностные обязанности младшего воспитателя:**

Оказывает помощь воспитателю дошкольного образовательного учреждения в подготовке и проведении занятий.

Осуществляет воспитательные функции в процессе проведения различных игр с детьми разных возрастных групп.

Обеспечивает санитарное состояние помещений, оборудования, инвентаря.

Укрепляет и охраняет здоровье детей.

Создает обстановку эмоционального комфорта для детей.

Осуществляет присмотр и уход за детьми во время прогулок.

##### **Должен знать:**

Основные положения Конвенции о правах ребенка.

Основы общей и возрастной психологии.

Основы дошкольной педагогики.

Основы методики по продуктивным видам деятельности (изо, лепка, аппликация, ручной труд).

Гигиенические основы физического развития и воспитания детей в ДОУ.

Основы первой медицинской помощи.

Основы безопасности и жизнедеятельности дошкольников в ДОУ.

Правила внутреннего трудового распорядка дошкольного образовательного учреждения.

Санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря.

Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

## **1.2. Цель реализации программы.**

Целью реализации программы профессионального обучения является формирование профессиональных компетенций младшего воспитателя.

### **Задачи:**

1. Овладеть основами понятийного аппарата нормативно-правовой базы в сфере дошкольного образования;
2. Сформировать основные знания об основах педагогики, психологии, физиологии, гигиены дошкольного возраста;
3. Формирование основных компетенций методики воспитательной работы, правил по охране жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми, организации санитарно-гигиенического содержания помещений,
4. Овладеть правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, правилами по охране труда и пожарной безопасности.

## **1.3. Планируемые результаты освоения программы.**

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

### **знать:**

- нормативно-правовые акты образовательного учреждения;
- положения и нормы законодательства, относящиеся к регулированию отношений и функционированию системы образования;
- санитарные нормы и правила содержания помещений дошкольного образовательного учреждения;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- знать основы возрастной физиологии, анатомии и гигиены;
- основы дошкольной педагогики и психологии;
- основы планирования образовательной деятельности в ДООУ;
- правила пожарной безопасности (знать план эвакуации детей на случай пожара, места расположения первичных средств пожаротушения; уметь обращаться с огнетушителем, иметь в группе списки и средства индивидуальной защиты для детей и взрослых на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций);
- требования пожарной безопасности;
- основы охраны труда в РФ;
- инструкцию по организации охраны жизни и здоровья детей во время пребывания в детском саду (при проведении занятий, во время игр, труда, развлечений и других видов педагогической деятельности в помещении детского сада);
- правила дорожного движения (знать и изучать с детьми правила поведения на улице, на игровых площадках, в цветнике с целью профилактики детского травматизма).

### **уметь (владеть):**

- обеспечивать правовое регулирование образовательной деятельности образовательной организации;
- соблюдать требования СанПиНа;
- организовать с учетом возраста воспитанников работу по самообслуживанию;
- обеспечивать сохранность здоровья дошкольников, способствовать их психофизиологическому развитию;
- применять психологические подходы в общении с ребенком;
- принимать участие в образовательном процессе (воспитании, обучении);
- обеспечивать выполнение противопожарных мероприятий;
- обеспечивать при эксплуатации помещений и имущества соблюдения противопожарных требований;
- соблюдать правила охраны труда и внутреннего распорядка;
- организовать мероприятия по предотвращению инфекционных заболеваний в ДООУ, охраны жизни и здоровья в целях предотвращения детского травматизма.

#### **1.4. Нормативный срок освоения программы.**

Нормативный срок освоения программы составляет 144 академических часа, 8-12 недель.

Обучение проводится по заочной форме обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

#### **1.5 . Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения образовательной программы.**

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

**Итоговый документ:** свидетельство о должности служащего установленного образца с присвоением квалификации «Младший воспитатель».

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки**

### **2.1 Область и объекты профессиональной деятельности выпускников:**

воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

### **2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции.**

Программа соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Дошкольное образование» и направлена на овладение слушателями как общими компетенциями, так и видами профессиональной деятельности.

Младший воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способности:

ОК1. Понимать сущность и значимость своей профессии;

ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК3. Оценивать риски и принимать адекватные решения в нестандартных ситуациях;

ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;

ОК6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами, родителями, социальными партнерами;

ОК7. Ставить цели и задачи, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса;

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием и саморазвитием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий;

ОК10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей;

ОК11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Младший воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

***ВПД «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие»:***

- ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
- ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
- ПК 1.4. Осуществлять наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
- ПК 5.1. Использовать методические материалы с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
- ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.
- ПК 5.3. Систематизировать и оценивать опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности.

***ВПД «Организация различных видов деятельности и общения дошкольников»:***

- ПК 2.1 Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
- ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
- ПК 2.3 Организовывать посильный труд и самообслуживание.
- ПК 2.4 Организовывать общение детей
- ПК 2.5 Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
- ПК 2.6 Оказывать помощь в организации праздников и развлечений для детей раннего и дошкольного возраста.
- ПК 2.7 Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
- ПК 5.1 Использовать методические материалы с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
- ПК 5.2 Создавать в группе предметно-развивающую среду.



**ВПД «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»:**

- ПК 3.1. Планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
- ПК 3.2. Оказывать помощь в проведении занятий с детьми дошкольного возраста.
- ПК 3.3. Осуществлять контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
- ПК 3.4. Анализировать занятия.
- ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.
- ПК 5.1. Использовать методические материалы с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
- ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

**ВПД «Взаимодействие с участниками образовательного процесса»:**

- ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
- ПК 4.4. Корректировать процесс взаимодействия с родителями.
- ПК 4.5. Оказывать помощь сотрудникам образовательного учреждения, работающих с группой.

Программа соответствует требованиям, предъявляемым к должности «Младший воспитатель» и направлена как на освоение обобщенных трудовых функций, так и на овладение трудовыми функциями (общепедагогическая функция, воспитательная деятельность, развивающая деятельность, педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования).

В соответствии с требованиями программа предполагает овладение основными трудовыми действиями (создание безопасной и комфортной образовательной, организация конструктивного взаимодействия и пр.), необходимыми умениями (организация видов деятельности, использование методов и средств анализа, ИКТ-компетенции и пр.), а также необходимыми знаниями (специфика дошкольного образования, закономерности развития ребенка, основы теории развития и др.) Программой включается изучение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.

**3. Учебный план**  
**программы профессионального обучения –**  
**программы подготовки по должности служащих**  
**«Младший воспитатель»**

№ п.п.	Наименование учебных блоков и дисциплин	Всего, часов	Формы контроля
1	2	3	4
ПМ.1	Основы детской педагогики	10	Тестирование
ПМ.2	Основы детской психологии	10	Тестирование
ПМ.3	Основы возрастной физиологии и гигиены	14	Тестирование
ПМ.4	Нормативно-правовые основы деятельности образовательных организаций	8	Тестирование
ПМ.5	ФГОС дошкольного образования: содержание и технологии	6	Тестирование
ПМ.6	Охрана труда, жизни и здоровья воспитанников	6	Тестирование
ПМ.7	Обучение оказанию первой помощи	6	Тестирование
ПМ.8	Санитарно-гигиенические нормы в дошкольных образовательных организациях	10	Тестирование
ПМ.9	Теория и методика воспитательной работы	14	Тестирование
ПМ10	Производственное обучение и производственная практика	50	Оценка выполнения практических заданий
11.	Консультации	8	
12.	Квалификационный экзамен	2	Квалификационный экзамен
<b>ИТОГО:</b>		<b>144</b>	

Учебная программа профессионального обучения определяет качественные и количественные характеристики образовательной программы:

объемные параметры нагрузки слушателей;

перечень учебных дисциплин;

виды учебных занятий;

формы контроля.

Реализация программы обеспечивается с применением технологии дистанционного обучения, так же доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин. Слушатели должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Образовательная организация направляет слушателю индивидуальный логин и пароль, слушатели регистрируются на платформе курса и самостоятельно начинают изучение учебных дисциплин. Порядок изучения и время устанавливается образовательной организацией.

Слушатели осваивают образовательную программу в любом месте, в удобное для них время, в удобном темпе (от 20 часов в неделю), в установленные сроки выполняют задания, проходят тестирование. Сотрудники образовательной организации выполняют проверку практических заданий, направляют слушателям комментарии, отметки и другую необходимую информацию. По итогам изучения каждой учебной дисциплины будут проводиться зачетные работы в виде тестов, зачетов и т.п.

По результатам освоения программы профессионального обучения слушатели получают свидетельство установленного образца с присвоением квалификации «Младший воспитатель»

#### 4. Календарный учебный график

№ п.п	Наимен. учебных блоков	Кол.час	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя	6 неделя	7 неделя
1	ПМ 1.Основы детской педагогики	10	10						
2	ПМ.2. Основы детской психологии	10	10						
3	ПМ.3. Основы возрастной физиологии и гигиены	14		14					
4	ПМ. 4. Нормативно-правовые основы деятельности образовательных организаций	8		6	2				
5	ПМ.5. ФГОС дошкольного образования:	6			6				

	содержание и технологии								
6	ПМ.6. Охрана труда, жизни и здоровья воспитанников	6			6				
7	ПМ.7. Обучение оказанию первой помощи	6			6				
8	ПМ. 8. Санитарно-гигиенические нормы в дошкольных образовательных организациях	10				10			
9	ПМ.9. Теория и методика воспитательной работы	14				10	4		
10	ПМ.10. Производственное обучение и производственная практика	50					16	22	12
11	Консультации	8							8
12	Квалификационный экзамен	2							2
	<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>22</b>

## 5. Рабочие программы профессиональных модулей (представлены в приложениях)

ПМ.1. Основы детской педагогики (приложение 1)
ПМ.2. Основы детской психологии (приложение 2)
ПМ.3. Основы возрастной физиологии и гигиены (приложение 3)
ПМ 4. Нормативно-правовые основы деятельности образовательных организаций (приложение 4)
ПМ. 5. ФГОС дошкольного образования: содержание и технологии (приложение 5)

ПМ.6. Охрана труда, жизни и здоровья воспитанников (приложение 6)
ПМ.7 Обучение оказанию первой помощи (приложение 7)
ПМ.8. Санитарно-гигиенические нормы в дошкольных образовательных организациях (приложение 8)
ПМ. 9. Теория и методика воспитательной работы (приложение 9)
ПМ.10 . Производственное обучение и производственная практика (приложение 10)

## **6. Организационно-педагогические условия реализации программы**

В частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Центр образовательных услуг», реализующем программу профессионального обучения-программа профессиональной подготовки по профессии «Младший воспитатель» создаются необходимые организационно-педагогические условия для реализации программы.

### **Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса:**

преподаватели с высшим образованием по укрупненной группе специальностей «Образование и педагогические науки».

Программа реализуется штатными работниками ЧОУ ДПО «Центр образовательных услуг» с привлечением специалистов образовательных организаций профессионального образования, а также специалистов системы дошкольного образования.

### **Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дополнительной профессиональной программы**

Реализация учебной дисциплины требует наличия:

рабочего места преподавателя, оборудованного компьютером;

рабочего места слушателя, оборудованного компьютером с установленной операционной системой Windows XP или более поздних версий, а также наличие уверенного доступа в инфо-коммуникационную сеть Интернет. Желательно наличие микрофона и наушников (колонок), можно использовать встроенные.

Образовательная организация формирует списки слушателей, с указанием их телефонов и адресов электронной почты.

Сотрудники образовательной организации оформляют приказ о зачислении для обучения по программе, направляют слушателю индивидуальные логин и пароль для обучения на платформе дистанционного курса.

Сотрудники образовательной организации являются администраторами курса дистанционного обучения, оказывают необходимую техническую поддержку слушателям, контролируют процесс освоения программы каждым слушателем,

Слушатели регистрируются на платформе курса и самостоятельно начинают изучение учебных дисциплин. Порядок изучения и время устанавливается образовательной организацией.

Слушатели осваивают образовательную программу в любом месте, в удобное для них время, в удобном темпе (от 20 часов в неделю), в установленные сроки выполняют задания, проходят тестирование. Сотрудники образовательной организации выполняют проверку практических заданий, направляют слушателям комментарии, отметки и другую необходимую информацию. По итогам изучения каждой учебной дисциплины будут проводиться зачетные работы в виде тестов.

Помимо изучения теоретических материалов слушатели имеют возможность принять участие в вебинарах, им направляются лекции специалистов (в записи).

## 7. Формы аттестации

Образовательная организация несет ответственность за реализацию программы в полном объеме в соответствии с учебным планом.

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы слушателей включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по каждому модулю и итоговую аттестацию в форме тестирования.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации слушателей устанавливаются образовательной организацией самостоятельно, в соответствии с рабочими программами.

Слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство установленного образца с присвоением квалификации «Младший воспитатель».

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

Промежуточная аттестация проводится в формах: оценки выполнения практических заданий, тестирования

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

## 8. Оценочные материалы

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин (в соответствии с требованиями, установленными в рабочих программах);

оценка компетенций обучающихся.

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей	освоил/ не освоил

	профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	освоил/ не освоил
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	освоил/ не освоил
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	освоил/ не освоил
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	освоил/ не освоил
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	освоил/ не освоил
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	освоил/ не освоил
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	освоил/ не освоил
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	освоил/ не освоил
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	освоил/ не освоил
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	освоил/ не освоил
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	освоил/ не освоил
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	освоил/ не освоил
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	освоил/ не освоил
ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	освоил/ не освоил
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	освоил/ не освоил
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	освоил/ не освоил
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание	освоил/ не освоил
ПК 2.4.	Организовывать общение детей	освоил/ не освоил
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	освоил/ не освоил
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей	освоил/ не освоил

	раннего и дошкольного возраста	
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	освоил/ не освоил
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	освоил/ не освоил
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста	освоил/ не освоил
ПК 3.3.	Осуществлять контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	освоил/ не освоил
ПК 3.4.	Анализировать занятия	освоил/ не освоил
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	освоил/ не освоил
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	освоил/ не освоил
ПК 4.4.	Корректировать процесс взаимодействия с ними	освоил/ не освоил
ПК 4.5.	Оказывать помощь сотрудникам образовательного учреждения, работающих с группой.	освоил / не освоил
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду	освоил / не освоил

### **Критерии оценки качества знаний по учебной дисциплине в процессе зачета**

**Оценка «отлично»** выставляется, если слушатель:

-владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины;

-демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;

-владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;

-демонстрирует практические умения и навыки.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если слушатель:

-владеет всеми основополагающими знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины;

-показывает достаточную глубину понимания учебного материала, но отмечается недостаточная системность и аргументированность знаний по дисциплине;

-допускает незначительные неточности в употреблении понятийно-категориального аппарата по дисциплине;

-демонстрирует практические умения и навыки.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется, если слушатель:



-демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но у него отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;

-допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;

-демонстрирует недостаточную системность знаний;

-проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;

-проявляет непрочность практических учений и навыков.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется, если слушатель:

-имеет разрозненные, неполные знания по изучаемой дисциплине или знания у него практически отсутствуют, не сформированы практические умения и навыки.

### **Критерии оценки качества знаний при выполнении тестов**

Оцениваемый показатель	Количество баллов, обеспечивающих получение:		
	Зачета	Оценки за дифференцированный зачет	
		удовлетворительно	хорошо
Процент набранных баллов из 100% возможных	От 55% и выше	55% и более	70% и более
<b>Количество тестовых заданий:</b>			
15	8	От 8 до 11	От 11 до 13
20	11	От 11 до 14	От 14 до 17
25	13	От 13 до 18	От 18 до 21
26	14	От 14 до 18	От 18 до 22
30	16	От 16 до 21	От 21 до 26
40	22	От 22 до 28	От 28 до 34

## **Критерии оценки качества знаний при выполнении практических заданий**

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования, предъявляемые к практическому заданию: емко и логично изложены необходимые сведения, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

**Оценка «хорошо»:** основные требования к выполнению практического задания учтены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при разборе задания даны неполные ответы.

**Оценка «удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к выполнению практического задания. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствует вывод.

**Оценка «неудовлетворительно»:** – тема не раскрыта, практическое задание не выполнено, обнаруживается существенное непонимание проблемы.